

Verbindliche **Anmeldung zur Kinderferienbetreuung**  
der Stadt Friedberg für die **Sommerferien 2026**



**Anmeldeschluss: 05.07.26**

Die Ferienbetreuung findet in den Räumen der verlängerten offenen Ganztagsgruppe an der **Grundschule Friedberg-Süd, Am Bierweg 58**, jeweils von 8 Uhr bis 17 Uhr statt.

**Personalien des aufzunehmenden Kindes:**

Name	Vorname	Geburtsdatum
Straße/Hausnummer/Wohnort		
Schule / Klasse		

**Personalien Erziehungsberechtigte:**

	1. Erziehungsberechtigte/r	2. Erziehungsberechtigte/r
Name		
Vorname		
Straße/Hausnummer		
Postleitzahl/Wohnort		
Telefon privat		
Telefon dienstlich		
Mobilfunknummer		
Mailadresse		

**Unser Kind besucht die Ferienbetreuung an folgenden Tagen:**

von - bis		
1. Ferienwoche		
Montag, 03.08.26		Uhr
Dienstag, 04.08.26		Uhr
Mittwoch, 05.08.26		Uhr
Donnerstag, 06.08.26		Uhr
Freitag, 07.08.26		Uhr

Verbindliche **Anmeldung zur Kinderferienbetreuung**  
der Stadt Friedberg für die **Sommerferien 2026**



von - bis		
2. Ferienwoche		
Montag, 10.08.26		Uhr
Dienstag, 11.08.26		Uhr
Mittwoch, 12.08.26		Uhr
Donnerstag, 13.08.26		Uhr
Freitag, 14.08.26		Uhr
3. Ferienwoche		
Montag, 17.08.26		Uhr
Dienstag, 18.08.26		Uhr
Mittwoch, 19.08.26		Uhr
Donnerstag, 20.08.26		Uhr
Freitag, 21.08.26		Uhr
4. Ferienwoche		
Montag, 24.08.26		Uhr
Dienstag, 25.08.26		Uhr
Mittwoch, 26.08.26		Uhr
Donnerstag, 27.08.26		Uhr
Freitag, 28.08.26		Uhr

Die Gebühren werden entsprechend der Angaben auf dem Fragebogen abgebucht. Bei **Erkrankung** Ihres Kindes oder bei Abmeldung aus anderen Gründen ab einer Woche vor Ferienbeginn wird der **volle Betrag** fällig.

Die Kosten für die Betreuung betragen 10,- € pro Tag. Ein Geschwisterkind zahlt 50% des sich errechnenden Betrages.

Für jedes Kind kommen 6,- € pro Tag für Essen und Getränke dazu. (Für Ausflüge oder Events, die in den Sommerferien stattfinden können (ca. 1 mal pro Woche), können zusätzliche Ausgaben entstehen (Fahrtkosten, Eintritt).

Ein Kind kann vom Besuch der Ferienbetreuung ausgeschlossen werden, wenn eine ansteckende Krankheit vorliegt, der Betrieb nachhaltig gestört wird und/oder den Anweisungen des Personals nicht Folge geleistet wird.

Verbindliche **Anmeldung zur Kinderferienbetreuung**  
der Stadt Friedberg für die **Sommerferien 2026**



**Abholung:**

Unser Kind darf die Ferienbetreuung zum angegebenen Zeitpunkt allein verlassen.	Unser Kind wird abgeholt von
<input type="checkbox"/> ja	
<input type="checkbox"/> nein	

**Bei unserem Kind ist folgendes zu beachten:**

Unverträglichkeit von Speisen/Allergien/ Sonstiges	Maßnahmen

**Weitere Ansprechpartner für Notfälle:**

Name/Vorname	Telefonnummern

Für Körperschäden bei Unfällen während der Ferienbetreuung ist nicht wie bei Schulunfällen die KUVB (kommunale Unfallversicherung Bayern), sondern die eigene Krankenversicherung des Kindes zuständig.

**Kosten:** 10,- €/Tag für die Betreuung      6,- €/Tag für das Essen

**SEPA-Mandat für Abbuchung:**       liegt vor       ist beigefügt

Die „**Information** zur Erhebung von personenbezogenen Daten (gem. Art 13, 14 DSGVO) für Ganztags- und Ferienbetreuung und Ferienprogramm in öffentlicher Trägerschaft“ auf den letzten beiden Seiten dieses Formulars haben wir **gelesen**.

<b>Ort, Datum</b>	<b>Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten</b>



Verbindliche **Anmeldung zur Kinderferienbetreuung**  
der Stadt Friedberg für die **Sommerferien 2026**



**Name des Kindes:** \_\_\_\_\_

**Bestätigung des Arbeitgebers:**

Für die Anmeldung zur Ferienbetreuung benötigen wir die Bestätigung beider Arbeitgeber bzw. bei Alleinerziehenden die Bestätigung des Arbeitgebers für die Tage, an denen Ihr Kind angemeldet ist:

**1. Erziehungsberechtigte/r**

Beschäftigte/r: Name	
Arbeitgeber: Name/Firma	
Arbeitgeber: Anschrift	

**Achtung: 2 Seiten je Arbeitgeber**

**Arbeitszeit in den Sommerferien:**

von - bis		
1. Ferienwoche		
Montag, 03.08.26		Uhr
Dienstag, 04.08.26		Uhr
Mittwoch, 05.08.26		Uhr
Donnerstag, 06.08.26		Uhr
Freitag, 07.08.26		Uhr

Verbindliche **Anmeldung zur Kinderferienbetreuung**  
der Stadt Friedberg für die **Sommerferien 2026**



von - bis		
2. Ferienwoche		
Montag, 10.08.26		Uhr
Dienstag, 11.08.26		Uhr
Mittwoch, 12.08.26		Uhr
Donnerstag, 13.08.26		Uhr
Freitag, 14.08.26		Uhr
3. Ferienwoche		
Montag, 17.08.26		Uhr
Dienstag, 18.08.26		Uhr
Mittwoch, 19.08.26		Uhr
Donnerstag, 20.08.26		Uhr
Freitag, 21.08.26		Uhr
4. Ferienwoche		
Montag, 24.08.26		Uhr
Dienstag, 25.08.26		Uhr
Mittwoch, 26.08.26		Uhr
Donnerstag, 27.08.26		Uhr
Freitag, 28.08.26		Uhr

**Bestätigung des Arbeitgebers:**

<b>Ort, Datum</b>

\_\_\_\_\_  
**Unterschrift**

**Stempel:**

Verbindliche **Anmeldung zur Kinderferienbetreuung**  
der Stadt Friedberg für die **Sommerferien 2026**



**Name des Kindes:** \_\_\_\_\_

**Bestätigung des Arbeitgebers:**

Für die Anmeldung zur Ferienbetreuung benötigen wir die Bestätigung beider Arbeitgeber bzw. bei Alleinerziehenden die Bestätigung des Arbeitgebers für die Tage, an denen Ihr Kind angemeldet ist:

**1. Erziehungsberechtigte/r**

Beschäftigte/r: Name	
Arbeitgeber: Name/Firma	
Arbeitgeber: Anschrift	

**Achtung: 2 Seiten je Arbeitgeber**

**Arbeitszeit in den Sommerferien:**

von - bis		
1. Ferienwoche		
Montag, 03.08.26		Uhr
Dienstag, 04.08.26		Uhr
Mittwoch, 05.08.26		Uhr
Donnerstag, 06.08.26		Uhr
Freitag, 07.08.26		Uhr

Verbindliche **Anmeldung zur Kinderferienbetreuung**  
der Stadt Friedberg für die **Sommerferien 2026**



von - bis		
2. Ferienwoche		
Montag, 10.08.26		Uhr
Dienstag, 11.08.26		Uhr
Mittwoch, 12.08.26		Uhr
Donnerstag, 13.08.26		Uhr
Freitag, 14.08.26		Uhr
3. Ferienwoche		
Montag, 17.08.26		Uhr
Dienstag, 18.08.26		Uhr
Mittwoch, 19.08.26		Uhr
Donnerstag, 20.08.26		Uhr
Freitag, 21.08.26		Uhr
4. Ferienwoche		
Montag, 24.08.26		Uhr
Dienstag, 25.08.26		Uhr
Mittwoch, 26.08.26		Uhr
Donnerstag, 27.08.26		Uhr
Freitag, 28.08.26		Uhr

**Bestätigung des Arbeitgebers:**

<b>Ort, Datum</b>	<b>Unterschrift</b>

**Stempel:**

## **Information zur Erhebung von personenbezogenen Daten (gem. Art 13, 14 DSGVO) für Ganztags- und Ferienbetreuung- und Ferienprogramm in öffentlicher Trägerschaft**

### **Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen**

Stadt Friedberg  
Marienplatz 5  
86316 Friedberg  
Tel.: 0821/6002-0  
E-Mail: info@friedberg.de

### **Kontakt Daten des Datenschutzbeauftragten**

fly-tech IT GmbH  
Christian Köhler/ Jennifer Baumann  
Winterbrückenweg 58  
86316 Friedberg  
Telefon: 0821/207111-17  
E-Mail: beratung@fly-tech.de

### **Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung**

Die Daten werden zu nachfolgend benanntem Zweck verarbeitet:

- Anmeldungen
- Betreuungsvertrag
- Gastschulantrag
- Aufnahmebögen
- Anfragen Eltern
- Bilder
- Schülerbeförderung

Die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung Ihrer Daten bildet Art. 6, Abs. 1, Satz 1 Buchstabe a) und b) DSGVO.

### **Kategorien von personenbezogenen Daten**

Wir verarbeiten die von Ihnen zur Verfügung gestellten personenbezogenen Daten.

### **Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten**

Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten Die Daten werden an folgende Stelle weitergeleitet:

- Schulen
- Gemeindeverwaltung
- Gemeindekasse
- Ganztagsbetreuungsstätte
- Auftragsverarbeiter, freigestellter Schülerverkehr, weitere Dienstleister
- Ferienprogramm (Veranstalter)

## **Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland**

Es findet keine Übermittlung an Drittländer statt.

## **Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten**

Die personenbezogenen Daten werden so lange gespeichert, wie dies unter Beachtung der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen i. V. m. der jeweiligen Ausführungsverordnung für die Überwachung erforderlich ist (Verzeichnis der Aufbewahrungsfristen des Bayerischen Einheitsaktenplanes – [www.gda.bayern.de](http://www.gda.bayern.de)). Anschließend sind die Daten dem zuständigen Archiv zur Übernahme der Unterlagen anzubieten (Art. 6 Abs. 1, Satz 1, 3 Nr. 1 V. m. Art. 1 und 2 BayArchG).

## **Betroffenenrechte**

### **Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:**

Das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).

Das Recht auf Berichtigung unrichtiger personenbezogener Daten (Art. 16 DSGVO).

Bei Vorliegen der gesetzlichen Voraussetzungen, können Sie das Recht auf Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).

Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).

Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüfen wir, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.

Weiterhin besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz, Postfach 22 12 19, 80502 München, Tel. 089/212672-0, Fax 089/212672-50,

E-Mail: [poststelle@datenschutz-bayern.de](mailto:poststelle@datenschutz-bayern.de)

## **Pflicht zur Bereitstellung der Daten**

Es besteht keine Pflicht der betroffenen Person zur Bereitstellung und Weitergabe der personenbezogenen Daten, jedoch erfolgt bei unzureichender Bereitstellung erforderlicher personenbezogener Daten, keine Aufnahme in eine Betreuungseinrichtung durch die Gemeinde, da Ihr Antrag dann nicht bearbeitet werden, bzw. ein Vertrag mit Ihnen nicht geschlossen werden, Art. 22 BayVwVfG.